



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile
Ufficio Pubblica Istruzione

(all.1)
L'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

In esecuzione della determinazione dirigenziale con la quale è stato avviato il procedimento, al fine di semplificare e razionalizzare le procedure amministrative per la concessione delle cedole librarie,

EMANA

Il presente avviso per la stipula di convenzioni per la fornitura libri di testo agli alunni della scuola primaria delle Istituzioni Scolastiche della città di Caserta- **a.s. 2023/2024**;

ART. 1 - Oggetto della convenzione

Fornitura di libri di testo per la scuola primaria;

ART. 2 - Durata

Anno scolastico 2023/2024;

ART. 3 - Soggetti abilitati a partecipare e documentazione di ammissione

Librerie, cartolerie, cartolerie ed esercizi autorizzati in relazione all'oggetto.

All'istanza deve essere allegata una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di iscrizione alla CCIA per le attività di cui all'oggetto e di essere in regola con le autorizzazioni amministrative;

ART. 4 - Procedura

Le ditte aderenti comunicheranno la propria disponibilità all'ufficio pubblica istruzione. L'Ufficio provvederà a chiamare le ditte per la sottoscrizione dell'adesione;

ART. 5 - Scadenza e modalità ricezione domande di partecipazione

Ore 12.00 del 26.06.2023.

Le domande, debitamente sottoscritte e corredate da un documento di riconoscimento del sottoscrittore legale rappresentante della ditta, devono pervenire, anche a mezzo consegna diretta, presso l'ufficio protocollo del Comune Piazza Vanvitelli 62, 81100 Caserta;

E' consentita anche la trasmissione via PEC all'indirizzo postacertificata@pec.comune.caserta.it

ART. 6 - Obblighi del Comune

1. Il Comune appronterà un elenco delle ditte che sarà opportunamente diffuso. Copia dell'elenco delle ditte convenzionate sarà diffuso attraverso il sito web comunale www.comune.caserta.it oltre ad essere consegnato alle scuole e affisso alle bacheche di ciascun Istituto.



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile
Ufficio Pubblica Istruzione

2. Il Comune di Caserta si impegna a liquidare le fatture relative alle cedole librarie entro i termini di legge.

ART. 7 - Obblighi della Ditta

Le Librerie e cartolerie e imprese similari che sottoscriveranno l'adesione, si impegnano ad accettare le cedole e a fornire i libri agli utenti, senza richiedere all'utente alcuna anticipazione in denaro né altri adempimenti.

ART. 8 - Pubblicazione del presente avviso

Il presente Avviso è pubblicato all'albo pretorio comunale e trasmesso, per la diffusione.

Copia dell'avviso è disponibile sul sito web del comune di Caserta: <http://www.comune.caserta.it>.

ART. 9 - Altre Informazioni

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio pubblica istruzione telefax 0823 273231, mail ufficiopubblicaistruzione@comune.caserta.it.

Il Dirigente della P.I.
Ing. Giovanni Natale